

令和5年度

養護老人ホーム朝海荘
事業報告書

養護人ホーム朝海荘 令和5年度 事業報告

1. 総括

“朝海荘におけるノーリフティング宣言（抜粋）”・・・近年、福祉施設において人材不足と腰痛が大きな課題となっている中で、朝海荘においても職員の高齢化が進み、腰痛で業務に支障をきたしている職員も増えてきており、少しでも負担を減らすことができる対策が必要です。そのため、長く安全に働く事ができ、やりがいと楽しみをもって健康上の不安を少なくして働く事ができるよう、ノーリフティングに取り組んでいくことを宣言します。働く我々が安全なケアを提供することでご利用者に安心、安全を提供することができ、ご利用者の健康と自立に繋がります。職員とご利用者双方にとって、この施設をよりよい環境にしていくために、皆で同じ方向を向いてノーリフティングの取組を実践していきましょう。

令和5年度は長崎県モデル事業としてノーリフティング推進委員会を設置し、全職員で勉強会をおこないながら最初の土台づくりを年間通して行いました。直ぐには成果がでるものではありませんが、1つの取組として、毎日の予防体操を行う事で腰痛が減少したと実感している介護職以外の職員の方もいました。令和6年度は活動を活発化させるように引き続き取り組んでいきます。

年度当初に計画した各部署の目標成果としては、「安全対策の強化」では、ヒヤリハットの強化月間を設け事故防止対策に繋げる事ができました。「ご利用者のこえに応える・外出支援の充実」では、望みプランで外食や家族の家に遊びに行く等、それぞれの希望を叶え、普段とは違うご利用者の笑顔を見る事ができました。「入院者を減らす」では、持病の悪化による入院者が大半を占める状態のため入院者・日数ともに増加となりましたが、骨折等の怪我による入院者は1名と減少しています。

「ご利用者と一緒に野菜を作り、一緒に調理する。食を通して心の交流」では、大根・人参・インゲン・サツマイモ他8種類の野菜を収穫でき、日々の食事で提供する事ができました。特にサツマイモでは40kgもの収穫があり、その一部をもちつき交流会でかんころ餅を作り、楽しい雰囲気の中で美味しく食べる事ができました。

「広報活動・朝海荘カラオケ大会」では、施設紹介、契約入所について、居宅介護事業所や町内全域の民生委員会議で説明の機会を設けた結果、契約入所を利用される人数が増加しました。また、ご家族等とのカラオケ大会の実施や、12月からは奈良尾の日曜朝市にも参加し、地域住民との交流を図る事ができました。

職員のスキルアップとして、昨年に引き続き、業務の中で職員が困っている事や技術的に不足している部分に重点をおき、統一したケアが提供できるように、キャリア段位を4名実施しています。

施設整備として、空調設備6台を整備し、職員用の宿舎を1~~棟~~^軒購入しています。

今後もしもご利用者1人1人の人権と生活を尊重し、安心して生活できる支援の提供をおこなうため、働きがいのある、働きやすい職場環境を整え、職員の育成・確保・定着を図り、健全な施設運営に向けて取り組んでいきます。

2 利用者の状況等

(1) 入所・退所の状況(人)

(令和6年3月31日現在)

| 月 | 入所者数 (月初) | 新規入所 | 退所者 | 退 所 理 由 | | | |
|----|--------------|------|-----|---------|------|------|-----|
| | | | | 死亡 | 身内引取 | 長期入院 | 他施設 |
| 4 | 50 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 50 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 50 | 3 | 3 | ※3 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 49 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 50 | 0 | 2 | 2 (※1) | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 49 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 50 | 0 | 1 | ※1 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | 49 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 50 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 2 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | | 9 | 8 | 7 | 0 | 1 | 0 |

(死亡の※については看取り)

(2) 年齢構成

(令和6年3月31日現在)

| 年齢 | 60～ 69 | 70～ 79 | 80～ 89 | 90～ 94 | 95 ～ 99 | 100 ～ 101 | 合計 | 最高 | 最少 | 平均 |
|----|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------|-----------------|-----|------|-----|-----|
| 男性 | 0 | 4 | 3 | 4 | 0 | 0 | 11人 | 92歳 | 75歳 | 85歳 |
| 女性 | 0 | 6 | 11 | 11 | 10 | 1 | 39人 | 100歳 | 72歳 | 89歳 |
| 合計 | 0 | 10 | 14 | 15 | 10 | 1 | 50人 | 100歳 | 66歳 | 88歳 |

(3) 要介護度一覧表(平均介護度2.9)

(令和6年3月31日現在)

| 介護 | 非該当 | 要支援 1 | 要支援 2 | 要介護 1 | 要介護 2 | 要介護 3 | 要介護 4 | 要介護 5 | 小計 |
|----|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|
| 男性 | 5 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 | 11 |
| 女性 | 11 | 1 | 2 | 8 | 1 | 3 | 7 | 6 | 39 |
| 合計 | 16 (+1) | 1 (±0) | 2 (-2) | 11 (+1) | 2 (+1) | 3 (-1) | 9 (±0) | 6 (+1) | 50 |

3 職員の状況及び勤務時間

(1) 職員配置及び採用退職状況

(朝海荘全体)

| 職 種 形態 | 施 設 長 | 事 務 員 | ア マ ネ 生活 相 談 員 ケ ケ | 栄 養 士 | 看 護 職 | 介 護 職 | 介 護 補 助 他 | 調 理 員 | 管 理 宿 直 | 合 計 |
|--------------------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|------------------|-----------------|
| 正規職員 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| 有期職員 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| パート | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 7 | 3 | 7 | 0 | 20 |
| 継続雇用 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 委 託 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 年 度 初 合 計 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 19 | 3 | 7 | 1 | 38 |
| 採 用 異 動 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 (2) | 1 <1> | 0 | 1 <1> | 6 (2) <2> |
| 退 職 異 動 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | <1> (2) | <1> | (1) | 0 | 1 (3) <2> |
| 年 度 末 合 計 | 1 | 2 | 3 | 1 | 3 | 19 | 4 | 6 | 3 | 42 |

< > については配置転換 () については特定技能・技能実習生の人数

(2) 勤務体制

| 職 種 | 形 態 | 勤 務 時 間 | 休 憩 時 間 |
|-----|-----|--------------------|-------------|
| 一般職 | 日勤 | 8 : 30 ~ 17 : 30 | 1 時間 |
| 看護師 | 日勤 | 8 : 00 ~ 17 : 30 | 1 時間 30 分 |
| 支援員 | 日勤 | 8 : 00 ~ 17 : 30 | 1 時間 30 分 |
| | 早出 | 6 : 00 ~ 15 : 00 | 1 時間 |
| | 遅出 | 13 : 00 ~ 22 : 00 | 1 時間 |
| | 夜勤 | 21 : 50 ~ 翌 8 : 50 | 3 時間 |
| 調理場 | 日勤 | 6 : 00 ~ 18 : 00 | 1 時間 ~ 2 時間 |
| 宿直 | 宿直 | 21 : 40 ~ 翌 6 : 40 | (手待ち 9 時間) |

4 事業実施内容

(1) 生活支援

① 食事の支援状況

食事時間等は、各食事毎、次の時間に配膳をし、順次食事を行いました。

[朝食 8:00 昼食 12:00 夕食 17:00]

食事介助が必要な利用者については、それぞれ30分前の早飯を実施し、隔月の誕生会や敬老会等に行事食を実施しました。また、「おやつの日」「喫茶の日」を設け、居室から出てゆとりある時間を過ごして頂きました。

<食事形態>

(令和6年3月31日現在)

| | | | | | | |
|-----|------|---------|------|--------|-------|-----|
| 主食 | 常食 | 軟飯 | お粥 | | | 合計 |
| | 29人 | 8人 | 14人 | | | 51人 |
| 副食 | 常食 | 一口大食 | きざみ食 | 超きざみ食 | ミキサー食 | 合計 |
| | 34人 | 1人 | 5人 | 4人 | 7人 | 51人 |
| 特別食 | 低脂肪食 | カリウム制限食 | 減塩食 | アレルギー食 | | 合計 |
| | 2人 | 0人 | 10人 | 2人 | | 14人 |

② 入浴支援

入浴回数は、原則として1人、週2回実施しています。自力歩行ができない利用者には入浴機械リフト利用し浴槽に入れるようにしました。(座位の確保が難しいご利用者用にスイング型シャワーチェア利用)又、体調不良等で入浴が困難な場合は清拭等、その他適宜対応にはシャワー浴を実施しました。

③ 排泄支援

おむつ交換は、定時交換及び随時の個別確認により実施し、利用者の状況に応じてトイレ誘導や清拭支援を行いました。

(2) 環境衛生管理

利用者一人ひとりが安全で快適に生活できるように、定期的な居室内の清掃をはじめ害虫駆除等、施設外の除草等の環境整備を図りました。

(3) 預かり金管理

自主管理が難しい利用者の預かり金は、「社会福祉法人清和会預かり金規定」に基づき適正に管理を行いました。

(4) 健康管理

利用者一人ひとりが心身ともに健康で、充実した生活を送れるように、各部署と連携し情報を共有するとともに、身体の変化又は異常が認められた時には囑託

医の診察や状況報告を行い適切な対応に努めました。特に感染症等対策については経験を踏まえたうえで、マスク着用、手指消毒・うがいを強化し、ご利用者・職員の日々の健康管理徹底に努めました。

①医療機関による診察

| 診療科 | 回数 | 参 考 | 病 院 名 |
|-------|------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 健康診断 | 年2回 | 胸部X線撮影・血液、検尿検査他の実施 | 奈良尾医療センター |
| 内 科 | 月2回 適 時 | 嘱託医により定期的な診察 利用者の状況に応じて受診・定期受診 | 朝海荘診療所 奈良尾医療センター 上五島病院 |
| 外科・整形 | 適 時 | 利用者の状況に応じて受診・定期受診 | 奈良尾医療センター 上五島病院 |
| 皮 膚 科 | 適 時 | 利用者の状況に応じて受診・定期受診 | 上五島病院 |
| 眼 科 | 適 時 | 利用者の状況に応じて受診・定期受診 | 上五島病院 |
| 精 神 科 | 適 時 | 定期受診他必要に応じて受診・定期受診 | 上五島病院 |
| 歯 科 | 適 時 | 往診により対応、必要に応じて受診 | 奈良尾歯科診療所 |

②健康管理実施状況

| 実施項目 | 実施日 | 対象者数 |
|-----------------|------------------|--------|
| インフルエンザ予防接種 | 令和5年11月20日 | 利用者・職員 |
| 新型コロナウイルスワクチン接種 | 令和5年5月23日・10月16日 | 利用者 |

※職員においてもほぼ7回目までを接種済。

③入院の状況

| | 氏 名 | 日 数 | | 氏 名 | 日 数 |
|---|-----|-----|----|-----|------|
| 1 | A | 18日 | 10 | I | 7日 |
| 2 | B | 3日 | 11 | J | 3日 |
| 3 | C | 37日 | 12 | K | 111日 |
| 4 | D | 3日 | 13 | L | 3日 |
| 5 | E | 27日 | 14 | M | 14日 |
| 6 | F | 13日 | 15 | N | 16日 |
| 7 | G | 21日 | 16 | O | 17日 |
| 8 | G | 11日 | 17 | P | 31日 |
| 9 | H | 11日 | | | |

| | | | |
|------|------|-----|--------|
| 合計人数 | 17人 | 昨年比 | (+4人) |
| 延べ日数 | 346日 | 昨年比 | (+89日) |

(5) ゆとりある多様な活動

季節行事や、お楽しみイベントを計画・実施しています。

| 月 | 日 | 行事名 | 参加 | 備考 |
|----|------|-------------|----|---|
| 4 | 4~20 | 花見 | 18 | 福見展望台へ花見ドライブ (3班に分けて対応) |
| 5 | 14 | 母の日 | 40 | カーネーションとメッセージカードをプレゼントし記念撮影 |
| | 25 | 教会巡り | 4 | カトリック信者さんと中ノ浦、桐教会訪問 |
| | 27 | 生け花 | 15 | 希望者で生け花をし、施設内に飾りました |
| 6 | 1 | クッキング | 9 | ふくれもちを作り昼食で提供 |
| | 6 | 魚釣り | 4 | 小奈良尾で鯰釣りに挑戦 |
| | 2~19 | 外食 | 27 | 外食ドライブ(コハランチ) 5班に分けて対応 |
| | 18 | 父の日 | 10 | 居酒屋を開店し、お店にいるような雰囲気の中でお酒(ノンアル)等を提供し楽しんで頂く |
| 7 | 6 | 七夕 | 38 | 七夕の飾りつけを一緒におこなう |
| | 26 | 夏祭り | 48 | スイカ割りや射的、金魚すくい等のゲームと好きなおやつを食べ楽しんで頂く |
| 8 | 24 | ソーメン流し | 49 | 昼食にソーメン流しをおこないました |
| 9 | 18 | 敬老会 | 48 | ご利用者の長寿を祝う |
| | 25 | クッキング | 13 | 彼岸のおはぎを作って昼食に提供 |
| 10 | 12 | なぎさ会慰問 | 45 | ボランティアグループなぎさ会様が来荘され歌や踊りを披露して頂きました |
| | 26 | 朝海荘運動 | 48 | ご利用者・職員が協力し競技を行う |
| 11 | 17 | カラオケ交流会 | 41 | ご利用者のご家族等を招き、ご利用者とカラオケ大会を実施 |
| | 23 | ドライブ | 8 | 奈良尾の足湯まで出掛けました |
| 12 | 12 | もちつき大会 | 60 | 危険物安全協会様主催で、福見保育園児も一緒に20kgのもち米をつきました |
| | 25 | クリスマス会 | 41 | 福見保育園を招き、お遊戯と歌を披露して頂き、プレゼントも渡してもらいました |
| | 28 | 忘年会 | | ご利用者と職員一緒にカラオケを歌いました |
| 1 | 4 | 百寿祝い 新年会 | | 百歳を迎えるご利用者をご家族と一緒にお祝いしました。新年会としてくじ引き |
| 2 | 3 | 節分 | 45 | 職員が鬼に扮し豆まきを行う |
| 3 | 2 | ひな祭り | 50 | ひな壇を飾り記念撮影。昼食にはちらし寿司と筑前 |

| | | | | |
|--|-------|-------|----|-----------------------|
| | | | | 煮、菜の花の和え物、すまし汁を食べました。 |
| | 21 | クッキング | 15 | 彼岸のぼた餅作り昼食に食べました |
| | 23～25 | 花見 | 38 | 鍋倉や福見展望公園、中庭で花見 |

※上記以外にもご家族から甘夏やつわの提供があり皮むき等を行いました。

(6) 利用者の要望把握

各調査・アンケートをマニュアルに従って実施し要望を把握し対応しています。

| 項目 | 回数 | 参 考 |
|----------|----|---------------------------|
| 嗜好調査 | 2回 | おやつ、デザート、飲み物等の好みや食事内容について |
| 家族との話し合い | 適宜 | 面会時に金銭管理や処遇内容状況説明を実施 |
| ご意見箱 | 常設 | 投書なし |

(7) 苦情対応体制

苦情受付担当者、苦情解決責任者、第三者委員を選任し、適切な苦情処理体制を整備しています。苦情の申し出は下記のとおりで、引き続き利用者の苦情相談の適切な対応に努めていきます。

(体制)

| 担 当 | 氏 名 | 役 職 |
|---------|--------|-----------------|
| 苦情解決受付者 | 岩崎 なるみ | 主任生活相談員 |
| 苦情解決責任者 | 大角 洋一 | 施設長 |
| 第三者委員 | 森藤 敏幸 | 元新上五島町社会福祉協議会会長 |
| 第三者委員 | 平田 晶一 | 地区区長 |

(苦情件数)

| 全体 | 利用者 | 家族 |
|--------|--------|--------|
| 8件(7件) | 8件(6件) | 0件(1件) |

(苦情概要)

| 苦情者 | 対象 | 内 容 | 対 応 |
|-----|-----|------------------------------------|---|
| 利用者 | 職員 | 職員から「話を作って騒ぎ立ててる」と言われたと腹を立て施設長に訴える | 事実関係もわからず、施設長に話を聞いてもらう事で満足されたために、様子を見ることとする |
| 利用者 | 利用者 | 冷蔵庫に入れていたものがなくなったのでどうにかして欲しい | 他のご利用者へも聞き取りをおこないましたがそのような事例はなく、対象者の方のみであった。毎週月曜日に冷蔵庫の整理も兼ね確認を実施することになる |

| | | | |
|-----|-----|------------------------------------|--|
| 利用者 | 主治医 | 毎月の来診時、主治医の診察が流れ作業で親切じゃないと不満を訴える | 看護師に確認すると、自分の訴えはしっかりされていたとの事だったので、時々話を聞くようにしています |
| 利用者 | 職員 | 担当とのコミュニケーションが取れないので担当を変えて欲しい | 主任達へ相談し担当を変更する。職員へも指導をおこないました。 |
| 利用者 | 利用者 | 朝早くから大きな声で話をするので止めて欲しい | 以前にも同様の訴えがあり、話をする事でしばらく静かになっていたが、再度話をする。理解が難しい事もあるので改善なければ居室の変更も検討する |
| 利用者 | 職員 | 介護をしてくれる職員の態度が嫌なので他の人に変えて欲しい | 事実確認をおこない、不適切な発言があったので指導し一緒に謝罪する。一度は許しをもらったが、信頼関係が修復できず担当を変える |
| 利用者 | 利用者 | 居室変更があり隣に来た人が夜に壁を叩くので、相手の部屋を変えて欲しい | 施設長が訪室し、話を聞いてもらう。相手に話をするので少し様子を見て欲しいとお願いし納得。その後の訴えはない |
| 利用者 | 職員 | 新しい担当職員で、対応に時間がかかる。作業も雑との苦情が聞かれる | 何度か不満が聞かれ、担当の変更を話していたが「気は利かないけど良い子」と断られていた。職員への指導もおこなうが、不満が続くため担当を変更する |

5 防災安全体制

防災予防や災害発生時に利用者と職員が一体となって適切な行動が取れるように、消防本部と連携を図りながら消火訓練、通報訓練、避難訓練を実施しました。また、消防設備の保守点検を業者に委託するとともに、点検の際に注意事項等の適切な指導を受け、事故予防、発生の際の対応について指導を受けました。

【訓練実施状況】

| 訓練名 | 実施日 | 内容 |
|------------------|-----------------------------------|--|
| 消防訓練 (消防署立合含) | 7月14日 10月19日 1月29日 3月21日 | 夜間想定2回、日中想定2回、火災が発生したと想定し、(火災の発見→初期消火活動→消防署への通報→利用者・職員への通報→避難誘導→安否確認)の一連の流れを訓練しました。(消火訓練も実施) |

6 事故の状況

今年度は皮膚剥離の件数が大幅に増加しています。同一(3名)ご利用者の方で皮膚が脆弱化し、少しの摩擦等で傷ついてしまったりと、重度の認知症の為ご自身で痣を無意識に作るケースが増加の要因となっています。処置で傷口を保護

してるテープなどを外して出血していた事もありました。結果として、全体の件数も昨年より増えていますが、ヒヤリハットを活用し事故防止に努めてきました。

(1) 事故種別発生件数

| 事故種別 | 令和3年 | 令和4年 | 令和5年度 |
|------------|------|------|-------|
| 転倒 | 67 | 49 | 49 |
| 転落 | 29 | 14 | 20 |
| 誤薬 | 12 | 6 | 5 |
| 誤嚥 | 1 | 1 | 3 |
| 離設 | 7 | 4 | 1 |
| 利用者間のトラブル | 0 | 2 | 2 |
| 皮膚剥離・裂傷・打撲 | 32 | 25 | 51 |
| 貼付薬剥がし | 0 | 1 | 0 |
| 異食 | 1 | 0 | 4 |
| 配膳ミス等 | 4 | 4 | 4 |
| 車両事故 | 0 | 1 | 2 |
| その他 | 9 | 11 | 4 |
| 合計 | 162 | 118 | 145 |

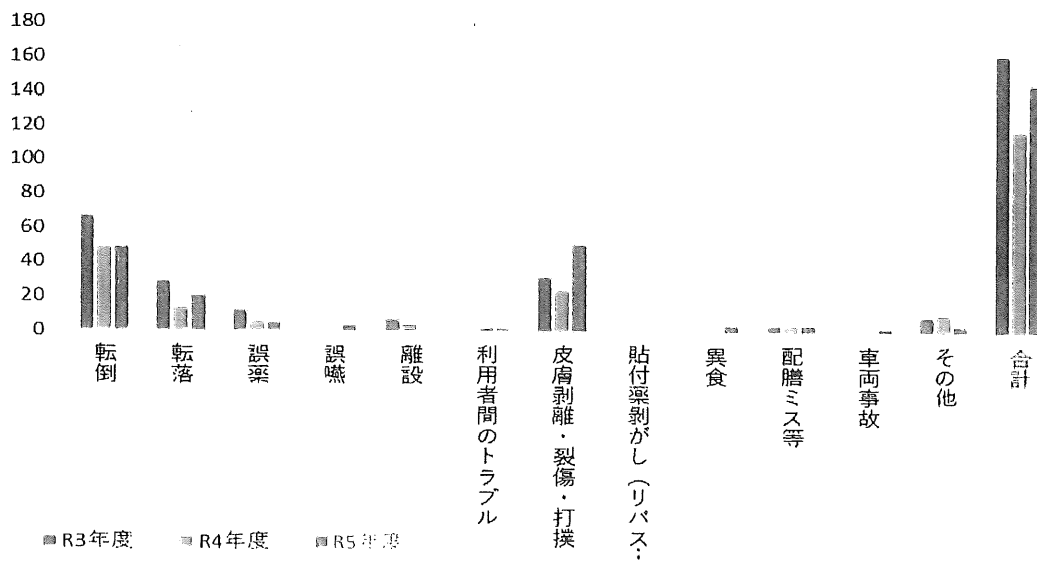
※その他の内容として「異物混入、爪切りで失敗（深爪）」等があげられます。

《ヒヤリハット件数》

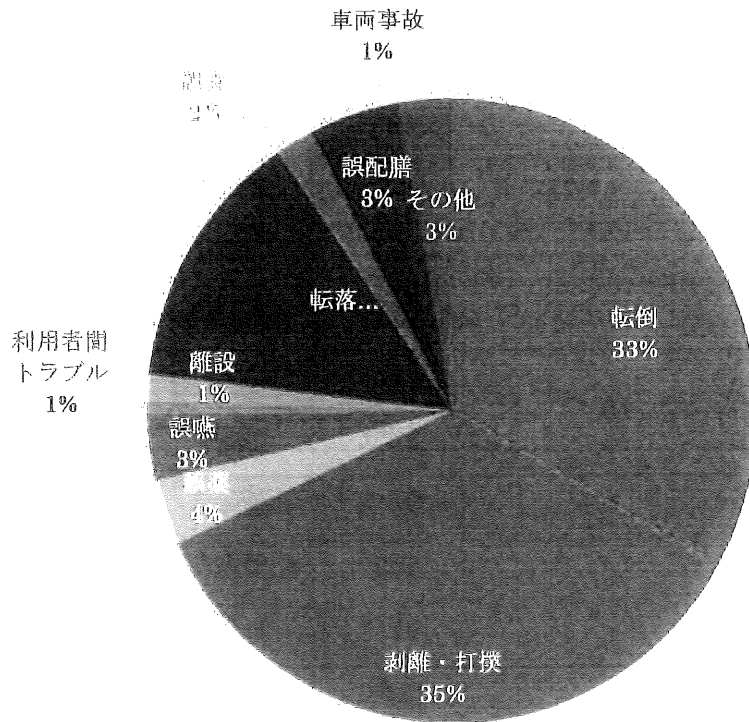
| 種類 | 転倒 | 転落 | 誤薬 | 負傷 | 離設 | 誤嚥 | 暴力 | 配膳ミス | その他 |
|-------|-----|----|----|----|----|----|----|------|-----|
| 令和4年度 | 86 | 43 | 3 | 1 | 3 | 8 | 1 | 1 | 6 |
| 令和5年度 | 187 | 42 | 5 | 16 | 1 | 4 | 7 | 3 | 38 |

※その他の内容として「センサーの不具合」「皮膚保護カバーの取外し」等があげられます。

(2) 事故種別昨年比グラフ



(3) 事故種別割合グラフ



7 会議・委員会

職員会議、支援会議、ケア会議をはじめ、安全対策・感染対策・身体拘束防止・給食の委員会を設置し、委員会活動を実施しました。

| 会議名 | 回数 | 内 容 |
|---------|-----|---|
| 職員会議 | 12回 | 事業計画、基本理念について 虐待防止について |
| 安全対策委員会 | 86回 | 事故発生時の対応について ヒヤリハットによる事故予防 |
| 褥瘡委員会 | 4回 | ブレーデンスケールの作成、予防対策 個別計画書の作成 |
| 身体拘束委員会 | 6回 | ネグレクトについての調査、改善 |
| 排泄委員会 | 4回 | 個別による適切な排泄ケアについて |
| 感染委員会 | 6回 | 感染対策、衛生管理（手洗いの実技）他 |
| ノーリフトケア | 1回 | 福祉用具の使用について |
| 給食委員会 | 毎月 | 各行事についての反省・改善・計画等について 嗜好調査・業務内容（見直し）等について 巡回指導・日衛生管理等について |

8 職員研修

ケア技術の向上と支援等に関する基礎知識の習得のため、職場内研修の実施や職場外研修（Web研修）に積極的に参加してもらいました。

①職場内研修（特定施設含）

| 研修名 | 開催日 | 場所 | 参加者 |
|---------------|-------|-----|-----------|
| 安全対策勉強会 | 4/27 | 朝海荘 | 支援員 7名 |
| 褥瘡防止 | 5/8 | 朝海荘 | 看護・支援 9名 |
| 介護ロボット勉強会 | 6/8 | 朝海荘 | 支援員 12名 |
| 身体・虐待防止 | 7/31 | 朝海荘 | 支援員 15名 |
| ノーリフティング勉強会 | 8/24 | 朝海荘 | 全職員 |
| ノーリフティング勉強会 | 9/18 | 朝海荘 | 看護・支援員 |
| ノーリフティング勉強会 | 9/25 | 朝海荘 | 全職員 |
| 安全対策勉強会 | 11/2 | 朝海荘 | 支援員 12名 |
| 感染対策勉強会 | 11/30 | 朝海荘 | 看護・支援 10名 |
| 不適切ケアについて（接遇） | 12/5 | 朝海荘 | 全職員 |
| 虐待・身体拘束について | 2/22 | 朝海荘 | 支援員 11名 |

②職場外研修等内容（特定施設含）

| 研修名 | 開催日 | 場所 | 参加者 |
|-----------------|-------|-----|-----------|
| 介護予防のための地域ケア会議 | 5/25 | 奈良尾 | 相談員 |
| ノーリフティング研修会 | 7/7 | web | 施設長 主任 |
| ノーリフティング研修会 | 8/3 | web | 施設長 主任 |
| 主任・係長講座 | 8/9 | web | 主任 |
| 上五島保健所給食調理従事者研修 | 8/31 | web | 栄養士 調理員 |
| ノーリフティング研修会 | 9/12 | web | 施設長 主任 介護 |
| ノーリフティング実技研修会 | 9/27 | 福江 | 施設長 主任 介護 |
| ノーリフティング研修会 | 10/12 | web | 施設長 主任 介護 |
| 九州老人福祉施設職員研究大会 | 10/19 | 福岡 | 看護 相談員 |
| メンタルヘルス勉強会 | 11/15 | 青方 | 各部署 |
| ノーリフティング研修会 | 11/16 | web | 施設長 主任 介護 |
| 上五島保健所在宅医療 | 11/27 | web | 各部署 |
| ノーリフティング研修会 | 12/12 | web | 施設長 主任 介護 |

| | | | |
|------------------|------|-----|-----------|
| 技能実習生責任者講習 | 1/17 | web | 事務長 |
| ゼロプロ（口腔ケア） | 1/25 | web | 主任 介護 相談員 |
| 五島市ノーリフティングフォーラム | 2/10 | 福江 | 施設長 主任 介護 |
| 医療介護連携会 CH の輪上五島 | 2/19 | 青方 | ケアマネ |
| 難病患者等ホームヘルパー養成研修 | 2/22 | 有川 | 介護 |
| 介護認定調査員研修 | 2/28 | web | ケアマネ |

9 県指導監査の実施状況について

○実施指導はありませんでした。

令和5年度

特定施設入居者生活介護事業所朝海荘
事業報告書

特定施設入居者生活介護事業所朝海荘 令和5年度 事業報告

1 総括

特定施設入居者生活介護事業の定員は25名。入居者の高齢化に伴い、介護の重度化、認知症や精神疾患等によるニーズの多様化、その中でも特に慣れ親しんだ施設での看取りを希望する方も増え、令和5年度は5名の方の看取りをおこないました。ミャンマーからの技能実習一期生2名は6月に専門級試験に合格し、10月で朝海荘での実習が終了となりました。現在はそれぞれに新しい勤務場所で頑張っているようです。また、7月には同じくミャンマーより技能実習二期生2名が来られ、日本語と介護技術の習得に向け日々頑張っています。入国した時すでに日本語レベルはN3で、2月には初級試験も合格し優秀な存在です。外国人技能実習生は優しさと堅実さからご利用者はもとより職員からも頼りになる存在となっています。しかし、調理で勤務されていた特定技能生1名については退職されています。

収入においては、介護度の高いご利用者よりも介護度の低いご利用者の割合が増加していることが売上減少している要因です。今後も、ご利用者の状態変化に応じて区分変更申請を実施していきたいです。

施設整備については養護老人ホーム朝海荘と同様です。

これからもご利用者の満足度とともに、職員満足度が向上するための職場環境を整え、家族・地域との信頼関係の向上を目標に取り組んでいきたいと思っております。

2 利用者への支援に関する取り組み

(1) 特定施設サービス計画の作成

計画作成担当者が、ご利用者又はご家族の希望、ご利用者について把握された解決すべき課題に基づき、他の特定施設従業者と協議の上、サービスの目標及びその達成時期、サービス内容ならびにサービスを提供する上での留意点等を盛り込んだ特定施設サービス計画を作成しました。

(2) 処遇（介護）

特定施設サービス計画に基づき、ご利用者の心身の状況を踏まえて、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、入浴、排泄、食事、その他の生活全般にわたる支援を適切に行いました。

(3) 相談及び援助

利用者一人ひとりが生きがいをもって生活ができるよう、常に利用者の心身の状況、その人の置かれている環境等の的確な把握に努め、利用者又はご家族に対し、その相談に適切に応じるとともに、ご利用者の社会生活に必要な支援を行いました。

3. 利用者の状況

| 介護度 月 | 要支援 | | 要介護 | | | | | 平均 介護度 | 昨 年 介護度 |
|----------|-----|---|-----|----|----|-----|----|-----------|------------|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| 4 | 0 | 0 | 6 | 1 | 4 | 9 | 5 | 3.2 | 3.3 |
| 5 | 0 | 0 | 6 | 1 | 4 | 9 | 5 | 3.2 | 3.3 |
| 6 | 0 | 0 | 5 | 1 | 5 | 9 | 5 | 3.3 | 3.3 |
| 7 | 0 | 0 | 6 | 1 | 5 | 9 | 5 | 3.2 | 3.3 |
| 8 | 0 | 0 | 7 | 1 | 5 | 6 | 6 | 3.1 | 3.4 |
| 9 | 0 | 0 | 6 | 2 | 5 | 6 | 6 | 3.2 | 3.3 |
| 10 | 0 | 0 | 6 | 2 | 5 | 5 | 6 | 3.1 | 3.4 |
| 11 | 0 | 0 | 8 | 2 | 5 | 5 | 6 | 3.0 | 3.4 |
| 12 | 0 | 0 | 8 | 2 | 4 | 5 | 6 | 3.0 | 3.2 |
| 1 | 0 | 0 | 8 | 2 | 4 | 5 | 6 | 3.0 | 3.2 |
| 2 | 0 | 0 | 8 | 2 | 4 | 5 | 6 | 3.0 | 3.2 |
| 3 | 0 | 0 | 8 | 2 | 2 | 5 | 7 | 3.0 | 3.5 |
| 計 | 0 | 0 | 82 | 19 | 52 | 78 | 69 | 3.4 | 3.4 |
| | 0 | 0 | 27 | 57 | 49 | 132 | 37 | | |

(計の下段は昨年度)

4. 介護保険利用内訳

単位：円

| 月 | 介護報酬 | 利用者負担金 | 合計 | R4年度決算額 | 昨年比 |
|----|------------|-----------|------------|------------|----------|
| 4 | 5,131,710 | 570,190 | 5,701,900 | 5,749,010 | -47,110 |
| 5 | 5,244,183 | 582,687 | 5,826,870 | 6,358,930 | -532,060 |
| 6 | 4,847,112 | 538,568 | 5,385,680 | 5,720,070 | -334,390 |
| 7 | 5,168,799 | 574,311 | 5,743,110 | 5,731,550 | +11,560 |
| 8 | 5,262,543 | 584,727 | 5,847,270 | 6,004,350 | -157,080 |
| 9 | 5,382,747 | 598,083 | 5,980,830 | 5,881,770 | +99,060 |
| 10 | 5,174,010 | 574,890 | 5,748,900 | 5,724,160 | +24,740 |
| 11 | 4,937,616 | 548,624 | 5,486,240 | 5,692,320 | -206,080 |
| 12 | 5,180,130 | 575,570 | 5,755,700 | 5,431,500 | +324,200 |
| 1 | 5,303,340 | 589,260 | 5,892,600 | 5,255,080 | +637,520 |
| 2 | 4,961,097 | 551,233 | 5,512,330 | 5,190,780 | +321,550 |
| 3 | 5,344,488 | 593,832 | 5,938,320 | 5,871,500 | +66,820 |
| 計 | 61,937,775 | 6,881,975 | 68,819,750 | 68,611,020 | +208,730 |

5 職員の配置

(令和6年3月31日現在)

| 職種 形態 | 管理者 | ケアマネ 生活相談員 | 看護師 | 介護員 (補助含) | 合計 |
|----------|-----|---------------|-----|--------------|----|
| 正規職員 | 1 | 1 | 0 | 6 | 8 |
| 有期職員 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 |
| パート | 0 | 0 | 1 | 6 | 7 |
| 継続雇用 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 技能実習生 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 合計 | 1 | 2 | 1 | 18 | 22 |

※看護師1名(派遣)

6 勤務体制

| 職種 | 形態 | 勤務時間 | 休憩時間 |
|-----------------|----|-------------|--------|
| 管理者 ケアマネ・相談員 | 日勤 | 8:30~17:30 | 1時間 |
| 看護師 | 日勤 | 8:00~17:30 | 1時間30分 |
| 介護員 (補助他) | 日勤 | 8:00~17:30 | 1時間30分 |
| | 早出 | 6:00~15:00 | 1時間 |
| | 遅出 | 13:00~22:00 | 1時間 |
| | 夜勤 | 21:50~翌8:50 | 3時間 |

7 県指導監査の実施状況について

令和5年10月5日の実施指導において文書指摘はありませんでしたが、口頭指導として重要事項説明書に費用負担割合・異性介護についての説明等追加記載がありましたので修正しています。又、服薬事故については重要なことなので対策をしっかりと立て実行するように指導があり実践されています。